

## Q & A

### การใช้งานระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารทางการเงิน (ERV)



- Q** : หากระบบ ERV ขึ้นใช้งานแล้ว ในระบบ e-Tracking ยังสามารถพิมพ์ใบสั่งเก็บเงินหรือใบแจ้งหนี้ ค่าธรรมเนียมพิธีการศุลกากร ได้หรือไม่
- A** : ในระบบ e-Tracking ยังสามารถพิมพ์ได้ทั้งใบสั่งเก็บเงิน และใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมพิธีการศุลกากร
- Q** : ผู้ประกอบการที่เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนจะต้องลงทะเบียนกับกรมศุลกากรอีกหรือไม่
- A** : หากผู้มีอำนาจกระทำการแทนมีการลงทะเบียนในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อของกรมศุลกากรแล้ว ท่านไม่ต้องดำเนินการลงทะเบียนอีก โดยเมื่อระบุข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน ระบบจะตรวจสอบกับฐานข้อมูลของกรมศุลกากร หากข้อมูลตรงกัน จึงจะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้
- Q** : ข้อมูลผู้มีอำนาจกระทำการแทน สามารถตรวจสอบจากที่ใดได้บ้าง
- A** : ผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบข้อมูลผู้มีอำนาจกระทำการแทนได้จากระบบ e-Tracking หรือติดต่อฝ่ายทะเบียนผู้นำเข้าและส่งออก / ฝ่ายทะเบียนตัวแทนออกของ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร กรมศุลกากร
- Q** : การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนที่นำมากรอกต้องเป็นกรรมการบริษัทเท่านั้น ใช่หรือไม่
- A** : ไม่ใช่ สำหรับนิติบุคคลที่ลงทะเบียนไว้กับกรมศุลกากร ผู้ที่สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ เป็นดังนี้
- กรณีเป็นการชำระเงินตามใบขนสินค้า จะต้องเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทผู้นำเข้า/ส่งออก หรือตัวแทนออกของที่เป็นผู้ดำเนินการของใบขนสินค้าฉบับนั้น ๆ
  - กรณีการชำระเงินตามใบสั่งเก็บเงิน ผู้ที่จะพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ จะต้องเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทผู้นำเข้า/ส่งออก
- Q** : การตรวจสอบค่าล่วงเวลาค้างชำระ สามารถตรวจสอบวิธีใดได้บ้าง
- A** : ค่าล่วงเวลาที่ค้างชำระตามใบสั่งเก็บเงิน ปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้จากระบบ e-Tracking และสามารถตรวจสอบจากระบบ ERV ได้อีกหนึ่งช่องทาง ตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป
- Q** : การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินบนระบบ ERV ต้องตั้งค่าเครื่องพิมพ์อย่างไรบ้าง
- A** : การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจะสามารถพิมพ์ต้นฉบับได้เพียงครั้งเดียว ฉบับต่อไปจะเป็นสำเนา ดังนั้น ก่อนสั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ควรตรวจสอบการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ว่าได้เชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้วหรือไม่ และการตั้งค่าหน้ากระดาษต้องตั้งค่ารูปแบบเป็น A4 และเป็นแนวตั้ง



: กรณีผู้ประกอบการไม่ได้ลงทะเบียนผู้มาติดต่อไว้กับกรมศุลกากร จะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ได้หรือไม่



: ได้ แต่เฉพาะการชำระเงินตามใบสั่งเก็บเงินเท่านั้น โดยผู้ประกอบการต้องนำเลขอ้างอิง (Bank Reference)

ในหลักฐานการชำระเงินที่ได้รับจากระบบของธนาคาร (Pay-in Slip) มาระบุเพื่อค้นหาหรือพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน  
ทั้งนี้ กรณีดังกล่าว ธนาคารและตัวแทนรับชำระที่มีกรมพัฒนาระบบให้แสดงเลขอ้างอิงใน Pay-in Slip  
เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

(1) ธนาคารกรุงเทพ ที่ชำระผ่านช่องทาง counter, ATM, IB, Biz ibanking, Mobile banking  
(กรณีช่องทางชำระ IB, Biz ibanking, Mobile banking ต้องแคปจอภาพสลิป ณ ตอนรับชำระ)

(2) ธนาคารไทยพาณิชย์ ที่ชำระผ่านช่องทาง Mobile Banking (SCB Easy APP) และ SCB  
Business Anywhere เท่านั้น

(3) เคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-eleven

สำหรับธนาคารและตัวแทนรับชำระอื่น ๆ อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2566)



: กรณีไม่สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ ต้องติดต่อหน่วยงานใด



: สามารถแจ้งปัญหาการใช้ระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารทางการเงิน (ERV) มาที่

[ervsupport@customs.go.th](mailto:ervsupport@customs.go.th) หรือติดต่อได้ที่ส่วนบริหารรายได้ สำนักงานเลขานุการกรม

กรมศุลกากร เบอร์ติดต่อ 02-6676147, 02-6677815, 02-6676150, 02-6677476, 02-6677475

02-6677000 ต่อ 20-4554 หรือ 20-5017

